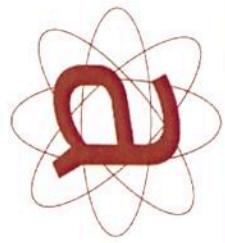


Casa Corpului Didactic

**Apáczai Csere János**

Pedagogusok Fáza



NR. ÎNREG. 303/27.10.2020

# PLAN MANAGERIAL

Avizat,  
Inspector Școlar General  
Demeter Levente



Casa Corpului Didactic „Apáczai  
Csere János”  
Miercurea Ciuc, jud. Harghita

Alpár-László  
FERENCSZ-SALAMON,  
  
director



**2020/2021**

Azon fáradozunk tehát mindenjában, hogy mások példáján felbuzdulva, a legnagyobb nehézségek árán is magasabbra törijünk.

Apáczai Csere János

Așadar, să ne străduim cu totii, ca îndemnati de exemplul altora, să ajungem cât mai sus, chiar cu prețul celor mai mari dificultăți.

Apáczai Csere János

Casa Corpului Didactic  
„Apáczai Csere János”

Alpár-László  
FERENCZ-SALAMON  
director

# PLAN MANAGERIAL

Activitatea didactică eficientă presupune din partea pedagogului pregătire de specialitate corespunzătoare, cunoștințe metodice și psihopedagogice, aptitudini comunicative, precum și un sistem de valori propriu bine conturat.

Cunoștințele dobândite de tinerii licențiați deseori se dovedesc a fi insuficiente pentru practicarea profesoratului, pe de altă parte de-a lungul anilor multe cunoștințe “se pierd în negură”, se uită. Dacă la cele spuse mai sus se adaugă faptul că dezvoltarea rapidă a științelor atrage după sine pierdere valabilității multor informații, “demodarea” acestora, este de la sine înțeleasă importanța perfecționării, formării continue a cadrelor didactice.

Casa Corpului Didactic este centru de documentare și de organizare a activităților de perfecționare, de formare continuă, de conversie profesională, precum și a activităților cu caracter științific, metodic și cultural. Pornind de la această afirmație - ceea ce în același timp conferă cadrelui legal al activităților desfășurate în cadrul Casei - considerăm că scopul, obiectivul principal al CCD este evaluarea corectă și la timp a solicitărilor, cerintelor și nevoilelor de perfecționare ale diferitelor categorii profesionale din școală și rezolvarea/satisfacerea acestor nevoi prin organizarea unor programe adecvate la un nivel cât mai ridicat, precum și asigurarea asistenței pedagogice la fața locului, acolo unde se solicită.

Casa Corpului Didactic –concomitent – funcționează și în calitate de :

- Centru de resurse, inovație și expertiză în formarea continuă a formatorilor și managerilor educaționali, de conversie profesională, de informare – documentare și de organizare a activităților de perfecționare pentru întregul personal din învățământul preuniversitar,
- Centru de dezvoltare și implementare prin mijloace specifice a reformei în învățământul preuniversitar,
- Centru de inițiere și organizare a activităților științifice, tipărituri, presă, mijloace de învățământ, culturale și de petrecere a timpului liber.

Pentru a răspunde la aceste provocări CCD-Harghita la stabilirea sarcinilor și metodelor de lucru principiul fundamental este întărirea caracterului rezonabil de a ține cont de cerințele, nevoile și necesitățile concrete locale, exprimate de conduceri de unități de învățământ, de colective de cadre didactice.

## ANALIZA SWOT

### CAPABILITĂȚILE INSTITUȚIEI

PUNCTE TARI	PUNCTE STRÂNGERE
S	W
ÎNTRUZIUNE PROFESIONALĂ	CONSTRANGERE OPORTUNITATE

### EVOLUȚIA MEDIULUI EXTERN

### PUNCTE TARI:

- existența unui sediu propriu, modern tip centru de conferințe și motel pentru cadre didactice;
- dotare tehnologică modernă – echipament IT&C modern, studio digital, resurse digitale virtuale foarte bune etc.
- resurse financiare din venituri proprii stabilite și diversificate.
- parteneriat excelent de colaborare cu ISJ Harghita, Consiliul Județean Harghita, autorități locale și alte instituții deconcentrate din județ.
- nivel ridicat al competențelor echipei și preocuparea membrilor echipei pentru dezvoltarea profesională;
- existența unor spații funcționale ( săli de conferințe, săli de curs, bibliotecă, mediatecă, spații de cazare);
- dotare materială bună;
- rețea de calculatoare funcțională, sală de calculatoare (laborator multimedia);
- bază de informare și documentare bogată (asigurată prin fondul mare de carte – peste 26.000 volume, periodice și alte publicații – peste 80 de feluri/titluri, materiale informative ne-traditionale – CD-Romuri, videofilme, softuri educaționale – aprox. 1000 titluri);
- corelarea Ofertei de formare a Casei Corpului Didactic cu nevoile reale ale conducerilor de unități școlare și a cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice;
- diversitatea formelor de organizare a activităților de formare (ateliere, mese rotunde, stagii, seminarii, simpozioane, conferințe);
- experiență în organizarea de seminarii, școli/cursuri de vară la nivel național și internațional (Cursurile Academiei de vară Bolyai);
- parteneriate cu instituții culturale, O.N.G.-uri cu preocupări educaționale, cu universități și societăți științifice din țară și din străinătate;
- existența de parteneriate cu scopul de a organiza activitățile de formare pe zone – activitate în filiale;
- cultură organizațională bazată pe valori de dezvoltare/creștere;

- plan managerial al Casei Corpului Didactic în corelație cu politica educațională a Ministerului Educației Naționale și a Inspectoratului Școlar Județean Harghita;
- deschidere spre programe și proiecte Europene – Erasmus+, sau cu finanțare ale altor state;
- percepție - în general - pozitivă a beneficiilor serviciilor asupra instituției;
- deschidere către comunitate;
- existența Site-ului Facebook a CCD Harghita – număr de urmăriți în creștere constantă;

## PUNCTE SLABE:

- situarea în afara centrului municipiului a sediului central al Casei Corpului Didactic;
- fluctuații în numărul resurse umane – neconformarea la normele din ROF a CCD la capitolul didactic auxiliar și mai ales la nedidactic;
- responsabilități cu dezvoltarea profesională nepotrivite în unele unități de învățământ;
- existența unui număr mic de programe de formare acreditate;
- mijloace de transport proprii uzate fizic;
- valorificare parțială a bazei materiale și tehnologice în scopul obținerii fondurilor extrabugetare datorate restricțiilor din perioada pandemiei;
- site învechit și funcționalitate scăzută
- dotarea slabă și relații slabe de colaborare cu a filialele, neamenajarea spațiilor existente;
- existența unor disfuncționalități în comunicarea C.C.D.– I.Ş.J. – C.J.R.A.E. și unitățile de învățământ din județ;
- imperfecțiunea sistemului de monitorizare și de evaluare de impact a activităților desfășurate în domeniul formării continue la nivel de județ;
- activitatea de marketing la nivelul instituției este sporadic și incoerent, canale de promovare a materialelor informative neutilitate.
- bază de date actualizată foarte greu și încet.
- colaborare și comunicare mai grea cu unele unități de învățământ.
- Resurse bugetare din bugetul de stat extrem de limitate, subfinanțarea programelor de formare.
- Neacordarea autorizației de functionare PSI și uzura medie a spațiilor din CCD

## OPORTUNITĂȚI:

- Participarea la program și proiecte internaționale, regionale și naționale cu efect pozitiv asupra imaginii Casei pe plan intern și internațional;
- Parteneriate cu universități cu oferte diverse de formare inițială și continuă și cu potențial psihopedagogic ridicat: Universitatea Transilvania – Brașov, Universitatea Babes-Bolyai – Cluj Napoca, Universitatea Sapientia – Mercurea Ciuc, respectiv cu ONG-uri cu activități relevante în educație sau complementare sistemului educational;
- baza materială bună a unor școli reprezentative din județ (unități de bază, CDI etc.);
- existența unor O.N.G.-uri (fundații, asociații, societăți) cu preocupări educaționale, culturale și interculturale deschise spre colaborare interinstituțională;

- interesul și responsabilitatea crescândă a comunității locale pentru educație;
- specificul intercultural al comunității locale;
- înființarea Studioului digital al CCD Harghita.
- Rennoirea site-ului CCD Harghita
- Realizarea unei platforme MOOC de învățare e/learning.
- Cresterea numărului programelor acreditate și avizate.
- Diversificarea formatorilor programelor de formare – online, hibrid, fata în față.
- Crestere numarului de posturi pana la limita numarului de posturi stabilit in ROF.
- Dezvoltarea resurselor umane prin creșterea numărului de posturi finanțat din sursa E, venituri proprii
- Corelarea programelor de formare cu activitatea de dezvoltare a competențelor elevilor capabili de dezvoltare prin înființarea Centrului Județean de Excelență în incinta CCD Harghita.
- Dezvoltarea unor programe de stabilire a nevoilor de formare a unităților de învățământ și alcătuirea unor pachete de formare avand la bază nevoile reale institutionale de formare.
- Realizarea și dezvoltarea bazei de date a formatorilor din județ și regiune.
- Formarea formatorilor și metodistilor din județ și regiune.
- Obținerea de finanțare pentru investiție în vederea conformării la normele PSI și reabilitarea spațiilor și instalațiilor uzate, deteriorate.

## **AMENINȚĂRI:**

- existența pe piață educatională a unor oferte de formare continuă diverse și concurențiale din partea unor organizații abilitate cu calitate de furnizor de programe;
- sistemul de salarizare a personalului didactic din C.C.D., a formatorilor și colaboratorilor externi nu este corelat cu nivelul competențelor profesionale solicitate și cu statutul instituției;
- percepții uneori deformate ale autorității și comunității educationale privind rolul și statutul C.C.D., respectiv rolul și importanța formării continue
- buget în scădere pentru perfecționare și formare continuă
- scăderea intersului și pierderea publicului sănătății programelor de formare continuă sau a realizării numărului de credite obligatorii
- pierderea coerentei în activitățile CDI din județ, resurse umane CDI necalificate

## CONCLUZII

### DESPRINSE DIN DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN

Analiza mediului efectuată ne duce la următoarele constatări:

- există un număr semnificativ de puncte slabe identificate în organizarea și funcționarea instituției, în detrimentul punctelor tarilor;
- mediu oferă o gamă largă de oportunități, prin valorificarea cărora se deschid direcții multiple de dezvoltare instituțională.

Corelarea punctelor tarilor cu oportunitățile mediului extern conturează **RESURSELE STRATEGICE** pe care se poate baza politica de dezvoltare instituțională:

- dotare materială și tehnologică deosebită corespunzătoare cerințelor secolului 21;
- infrastructura adecvată pentru un sistem optim de circulație a informațiilor în județ;
- resurse umane bine formate (formatori, profesor-metodisti) și un potențial psihopedagogic crescut la nivel de județ;
- experiențe pozitive și diverse ale C.C.D. în activitățile de formare continuă a cadrelor didactice și în derulare de proiecte;
- experiențe pozitive, inovative, cu rol de schimbare de paradigma prin participarea la proiecte europene de tip Erasmus+;
- parteneriate cu instituții educaționale, culturale și O.N.G.-uri din comunitate, din țară și străinătate;
- preocupările și oferta de programe/proiecte ale M.E. și U.E;
- politic educațională consistentă și unitară la nivelul județului;

Din corelarea punctelor slabe cu amenințările rezultă **ȚINTELE STRATEGICE**:

- dezvoltarea instituțională în sensul dobândirii caracteristicilor unui centru de expertiză și inovare la nivel de județ, având asigurate toate avizele și autorizările de funcționare;
- dezvoltarea culturii organizaționale care să promoveze inovația, schimbarea, deschiderea spre comunitate, creativitate, calitate, interculturalitate;
- optimizarea managementului resurselor umane ale instituției;
- diversificarea ofertei de servicii, adecvarea ei permanentă la nevoile reale de dezvoltare profesională și personală a cadrelor didactice din județ;
- dezvoltarea și optimizarea resurselor materiale și financiare în concordanță cu statutul și rolul instituției la nivel județean;

## MISIUNEA

„Misiunea casei corpului didactic este de a promova inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standarde de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației.”

/ROF – CCD/

**Misiunea Casei Corpului Didactic „Apáczai Csere János” - Harghita** este aceea de a asigura șanse egale de participare la programe de formare continuă de calitate fiecărui cadru didactic și didactic auxiliar din județ, indiferent de vârstă, origine, apartenență etnică și lingvistică, religie și sex, într-un sistem de formare continuă deschis spre comunitate și printre ofertă de programe variată și primitoare, pentru potențialități diferite, care să permită fiecărui dezvoltarea personalității, valorificarea maximală a potențialului bio-psihic - intelectual, afirmarea excelenței și satisfacerea nevoilor diferite de formare, în cadrul instituțional în care specificul cultural și diferențele psihointividuale sunt valorizate și valorificate în scopul obținerii unor valori adăugate în dezvoltarea personală a colegilor, a comunității și a întregii societăți.

## VIZIUNEA

- Un sistem de formare continuă, inovativă, digitalizată care să faciliteze accesul neîngrădit și permanent la programele de formare continuă a tuturor cadrelor didactice și didactic auxiliare;
- **O formare continuă de calitate și eficient, compatibil cu sistemele de formare continuă europene**, bazat pe participare și egalitate deplină, răspunzând nevoilor diferite de formare continuă a cadrelor didactice și didactic auxiliare;
- **Un sistem de formare continuă deschis către comunitate și susținut de aceasta**, flexibil și adaptat nevoilor acestora și a schimbărilor rapide de pe piața muncii;
- **Un sistem reprezentativ și specific de filiale și centre de formare** care să asigure oportunități și șanse egale pentru accesul și participarea la formarea continuă a tuturor membrilor comunității, în cadrul unui proces continuu de îmbunătățire a instituției;
- **Un sistem formare continuă descentralizat**, în care autonomia casei corpului didactic și a autorităților locale să elibereze energia, inițiativele și creativitatea resurselor umane, în condițiile păstrării identității, a tradițiilor și a practiciilor pedagogice valoroase.

Categoria de activitate	Obiective generale	Obiective operaționale Activități planificate	Orizont de timp, termene	Responsabilități
I. DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ	<p>1. optimizarea <b>structurii organizatorice</b> și, corespunzător, și a <b>culturii organizaționale</b> al instituției, având în vedere noul regulament al C.C.D. și noua structură organizatorică conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și metodologiilor aferente acestui domeniu,</p> <p>2. asigurarea condițiilor optime pentru dezvoltarea <b>personală și profesională</b> a personalului din învățământul preuniversitar din județul nostru;</p> <p>3. facilitarea, promovarea și sprijinirea inovațiilor pedagogice;</p> <p>4. acordarea de sprijin logistic și consiliere în vederea întocmirii proiectelor menite să ajute integrarea europeană;</p> <p>5. perfecționarea formării continue a cadrelor didactice în scopul ridicării calității serviciilor educaționale de predare-învățare,</p> <p>6. realizarea unui management general și compartmental eficient cu scopul dezvoltării capacitațiilor și capabilităților la nivelul instituției;</p> <p>7. dezvoltarea instituției spre a deveni un veritabil centru județean de expertiză și inovație în educație;</p> <p>8. asigurarea resurselor umane calificate necesare desfășurării activităților specifice instituției, solicitare aprobare de noi posturi pentru asigurarea funcționalității instituției</p> <p>9. continuarea și terminarea proiectului de extindere a sediului central al instituției, pentru a deveni suficient de încăpătoare pentru un adevărat centru de resurse – obtinerea autorizației ISU și realizarea de reabilitări necesare, reabilitare și modernizare mobilier din săliile de curs;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dezvoltarea în continuare de parteneriate instituționale în vederea diversificării serviciilor oferte;</li> <li>dezvoltarea judecătoasă și continuă a infrastructurii și a bazei materiale, identificarea de noi resurse pentru funcționarea filialelor și asigurarea în continuare a cadrului de reglementare privind funcționarea acestora,</li> <li>continuarea proiectului C.D.I.</li> <li>asigurarea funcționării la parametri normali de funcționare a mijloacelor de transport din dotare. Se vor face demersurile necesare pentru achiziționarea unui mijloc de transport din surse bugetare/extrabugetare</li> <li>realizare de venituri proprii sporite în vederea folosirii lor în interesul dezvoltării infrastructurii;</li> <li>asigurarea posibilității participării profesorilor metodiști la programe de dezvoltare profesională personală;</li> <li>preocupare intensă pentru popularizarea strategiei de dezvoltare instituțională a Casei (marketing educațional, publicitate, diseminare)</li> </ul>	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p>	<p>- conducerea instituției, Ferencz-Salamon Alpár-László, director</p> <p>- conducerea instituției, Ferencz-Salamon Alpár-László, director</p> <p>- conducerea instituției, Ferencz-Salamon Alpár-László, director</p>

II.	<b>FORMARE CONTINUĂ PENTRU PERSONALUL DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</b>	<p>1. Elaborarea Ofertei de programe a CCD Harghita. Se va tine cont de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cerințele, nevoile și așteptările concrete locale exprimate de conduceri de unități de învățământ, de colective de cadre didactice, de comunitatea locală, de inspectorul de specialitate;</li> <li>• evaluarea corectă și oportună a nevoii de formare a diferitelor categorii profesionale din școală;</li> <li>• organizarea unor programe moderne, digitalizate, adecvate nevoii de formare, realizarea acestora în diferite formate și medii – online, hibrid sau frata în frata;</li> <li>• sprijinirea formării și funcționării echipelor de lucru la diferite discipline / arii curriculare, ale atelierelor metodice;</li> <li>• asigurarea asistenței pedagogice și a celei logistice, unde se solicită;</li> <li>• stimularea și promovarea inovației, creativității în programele de formare</li> </ul>	<p>A. Programe prioritare la solicitarea M.E.N. care contribuie la sporirea accesului tuturor copiilor la o educație de calitate și la creșterea ratei de succes școlar – after school, a doua sansa, incluziune etc.</p> <p>B. Programe propuse ca urmare a nevoii de perfecționare rezultate din inspectia școlara, care reclamă pentru anumite cadre didactice, necesitatea perfecționării pe arii/domenii</p> <p>C. Programe propuse, rezultate din nevoile concrete, exprimate de potențialii beneficiari</p> <p>D. Programe de perfecționare datorate reformei, conform strategiilor și politicilor educationale ale M.E.N., propuse de direcțiile și instituțiile afiliate M.E.N. și organizate prin casa corpului didactic.</p> <p>E. Programe de perfecționare o dată la cinci ani,</p> <p>Furnizorii de programe de formare continuă acreditate CNFP vor derula aceste programe cu sprijinul casei corpului didactic și în parteneriat cu unitățile școlare implicate din județ. Aceste unități școlare selectate la propunerea ISJ, respectiv CCD – de regulă cele nominalizate de a funcționa ca filiale/centre de formare ale CCD vor pune la dispoziția furnizorilor, pe baza unor acorduri de parteneriat, în afara programului de activitate didactică a școlii, spațiile și dotările necesare în mod prioritățि gratuit</p> <p>F. Programe organizate în parteneriat cu alte instituții (proiecte FSE POCU):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se va acorda o atenție deosebită proiectelor comunitare ca partener în organizare și</li> </ul>	01.01.2021	Ferencz-Salamon Alpár-László, dir. Eriősi Edit, șef serviciu profesorii metodisti: Kovacs Dorina, Csiszér Mária

2. Se va acorda o atenție deosebită realizării:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rapoartelor semestriale și anuale, conform solicitării M.E.N.</li> <li>- investigațiilor privind nevoia de formare -fundamentării ofertei de programe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se vor depune eforturi pentru susținerea și obținerea acreditării de către CNFP a celor mai valoroase programe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se va acorda o atenție deosebită temelor considerate a fi prioritare pentru anul școlar și de perfecționare 2020/2021. Aceste programe se vor prezenta detaliat în Oferta de programe.</li> </ul>

<b>III. INFORMARE, DOCUMENTARE ȘI CONSULTANȚĂ</b>	<p>1. Reîmprospătarea evidenței responsabililor cu perfecționarea de la unitățile de învățământ preuniversitar din județ</p> <p>2. Informarea responsabililor de la unitățile de învățământ nominalizate, cu noile reglementări privind formarea continuă, prin întâlniri punctuale zonale</p> <p>3. Realizarea și reîmprospătarea continuă a bazei de date a C.C.D. referitoare la participarea cadrelor didactice din județ la diferite activități de formare continuă</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>colectarea, transmiterea și stocarea informațiilor de specialitate și metodice prin întărirea compartimentului de informare-documentare;</li> <li>achiziționare de documente: se desfășoară pe baza necesităților monitorizate de către biroul de documentare a bibliotecii,</li> <li>elaborarea unor proiecte pentru obținere de fonduri pentru îmbogățirea patrimoniului bibliotecii;</li> <li>inventarierea și depozitarea materialelor noi;</li> <li>facilitarea accesului cititorului la fondul bibliotecii:</li> <li>facilitarea folosirii sălii de lectură;</li> <li>împrumutare de documente;</li> <li>dezvoltarea relațiilor interbibliotecare cu bibliotecile unităților școlare, bibliotecile locale, respectiv biblioteci universitare pentru împrumutare interbibliotecară;</li> <li>facilitarea accesului la Internet și la solicitare la adresă e-mail proprie a beneficiarilor serviciilor bibliotecii;</li> <li>facilitarea posibilității de vizionare prealabilă a videocasetelor și folosirea calculatorului pentru CD-urile multimedia care pot fi împrumutate pentru scop educativ;</li> <li>monitorizarea folosirii bibliotecii (date statistice);</li> </ul>	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p>	<p>octombrie, 2020</p> <p>1.dec. 2020</p> <p>Erősd Edit, șef serviciu profesorii metodisti implicați în diferite proiecte</p> <p>Ferencz-Salamon Alpár-László, dir.</p> <p>Profesorii metodisti în colaborare cu inspectorul cu formarea continuă</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prelucrarea documentelor;</li> <li>▪ prelucrarea pe calculator a patrimoniului bibliotecii (realizarea catalogului electronic);</li> <li>▪ la solicitare elaborare de bibliografii tematice sau retrospective pe temă specifică;</li> <li>▪ materiale referitoare la examenele de definitivat și de grade didactice - în colaborare cu inspectorii de specialitate;</li> <li>▪ referitoare la teste naționale, respectiv bacalaureat;</li> </ul>	permanent	personal desemnat cu atributii de bibliotecar
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Organizare de expoziții și prezentări de carte:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ expoziția permanentă a manualelor alternative pe arii curriculare;</li> <li>▪ expoziții periodice de manuale alternative noi în colaborare cu Ispescotratul Școlar Județean, respectiv edituri de manuale;</li> <li>▪ prezentări ale publicațiilor editurii și distribuirea gratuită sau contra cost (după caz) a acestor publicații;</li> <li>• <u>Organizare de expoziții tematice din patrimoniul bibliotecii:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ prezentări ale publicațiilor editurii și distribuirea gratuită sau contra cost (după caz) a acestor publicații;</li> <li>• Organizare de „zile deschise” – prezentări multimedie, video etc. la solicitare pentru clase de elevi sau grupuri de cadre didactice;</li> <li>• Realizarea broșurii informative a fondului documentelor ne tradiționale a bibliotecii și distribuirea acesteora în școli;</li> <li>• organizarea periodică a întâlnirilor și activităților metodice ale bibliotecarilor școlari;</li> <li>• acțiuni de promovare a serviciilor oferite de bibliotecă și a publicațiilor distribuite</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	ocasional	Ferencz-Salamon Alpár-László, dir.
		personal desemnat cu atributii de bibliotecar	

		<p>de bibliotecă cu ocazia diferitelor activități de perfecționare sau culturale / de petrecere a timpului liber organizate de CCD,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• facilitarea accesului la spațiu, echipament și la solicitare asistență pentru toți participanții la diferențele activități de perfecționare organizate de CCD.</li> </ul>	personal desemnat cu atributii de bibliotecar
IV.	<b>ACTIVITĂȚI ȘTIINȚIFICE, METODICE, CULTURALE ȘI DE PETRECERE A TIMPULUI LIBER</b>	<p>1. Participarea profesorilor metodisti ai C.C.D. la activitățile metodico-științifice din unitățile de învățământ preuniversitare din județ cu teme optionale, la alegere și cerere</p> <p>2. Preocupări științifice, culturale extrașcolare ale cadrelor didactice din județ</p> <p>3. Organizare de conferințe județene/nationale/internationale pe teme de interes general; diversitate și integrare în sistemul de învățământ european, accesare de fonduri structurale pentru dezvoltare profesională, seminarii și conferințe ocasionate de derularea proiectelor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaborarea ofertei profesionale proprii a profesorilor metodisti privind activitatea didactică și psihopedagogică</li> <li>▪ Prezentări de cărți, colecții, creații tehnice, literare, de artă muzicală și plastică, materiale metodice etc. – întâlniri cu cadre didactice interesante, la nivel zonal</li> <li>▪ WORKSHOPURI ONLINE cu invitați din strainatate sau din alte județe.</li> </ul> <p>ocasional</p> <p>profesorii metodisti</p> <p>ocasional</p> <p>personal desemnat cu atributii de bibliotecar</p>
V.	<b>EDITARE ȘI DIFUZARE DE CARTE ȘI DE PUBLICAȚII</b>	<p>1. Realizarea sarcinilor și asumarea responsabilităților stipulate în ROF la Editura Magister al C.C.D. – Harghita</p> <p>2. Se vor întreprinde măsuri pentru obținerea unui post de redactor, având în vedere faptul, că CCD dispune de editură proprie. În lipsa redactorului, responsabilitățile acestui domeniu se vor repartiza/distribui printre angajații rămași activi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ întocmirea și realizarea <b>planului editorial</b> pentru perioada anul scolar viitor, și publicații cu <b>resurse proprii</b>,</li> <li>▪ încheierea de <b>contracte cu partenerii</b> implicați în editare și difuzare – tipografii, autori, alte edituri/consorțiu de edituri ai CCD din zona,</li> <li>▪ <b>Atragere de sponsori</b> pentru publicații de interes general,</li> <li>▪ Colaborare cu cei implicați în realizarea revistei C.C.D. urilor – <b>Didactica Nova</b>,</li> <li>▪ Proiectarea, tehnoredactarea și difuzarea revistei cu profili pedagogic în limba maghiară (Magiszter) realizat în colaborare</li> </ul> <p>31. august 2021</p> <p>Ferencz-Salamon Alpár-László, dir.</p> <p>permanent</p> <p>profesorii metodisti</p> <p>ocasional</p> <p>personal desemnat cu atributii de bibliotecar</p> <p>permanent</p>

VI. PARTENERIAT EXTERN	<p>cu Facultatea de Științe ale Educației din UBB-Cluj, și Uniunea Cadrelor Didactice Maghiare din România (4 apariții pe an).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Proiectarea, tehnoredactarea și difuzarea unei reviste de tip newsletter în format electronic denumita Paradigma Educationalakozoktatasi ParadigMa.</li> <li>▪ înființarea unui studio digital pentru cadrele didactice din județ și realizarea de materiale video și audio pe teme de interes general din pedagogie, metodica.</li> </ul>	<p>permanent</p> <p>profesorii metodisti</p> <p>personal desemnat cu atributii de bibliotecar</p>	<p>Ferencz-Salamon Alpár-László, dir.</p>
<p>1. Realizarea unui parteneriat cu toți factorii locali, instituții guvernamentale și nonguvernamentale cu răspunderi asumate în domeniul educației, care funcționează în zona noastră de interes</p> <p>2. Se va urmări principiul echității și reciprocității în relațiile de parteneriat</p> <p>▪ Vom încheia contracte de colaborare concrete cu toți colaboratorii externi ai instituției pentru derularea programelor proprii și a programelor realizate la comanda [§] sau în colaborare cu [§].</p>	<p>▪ Preocupare permanentă pentru realizarea unui Centru de Resurse și de Formare Regională – tip consorțiu – care să ofere coerentă și complementaritate în programele de formare inițială și continuă din zonă,</p> <p>▪ Se vor încheia / evalua/ reînnoi protocole de colaborare cu instituțiile partenere, având în vedere diversitatea domeniilor de colaborare. Pentru definitivarea și semnarea, evaluarea periodică a Protocolelor cu partenerii externi din țară și străinătate se vor organiza de către părțile implicate vizite și schimburi de experiență reciproce, finanțate din veniturile proprii ale instituției,</p>	<p>permanent, până la realizarea obiectivului</p> <p>Ocazional, începând din 15 octombrie 2020</p>	<p>Ferencz-Salamon Alpár-László, dir.</p> <p>Ferencz-Salamon Alpár-László, directorul C.C.D., șef serv. secretariat/contabilitate</p>

<b>VII. MARKETING EDUCATIONAL, PUBLICITATE/ DISEMINARE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prezentarea rolului și funcției C.C.D.-ului precum și a strategiei de dezvoltare instituțională în contextul conceptului strategic de dezvoltare a învățământului preuniversitar,</li> </ul>	ocazional permanent
<b>VIII. DEZVOLTAREA PROFESSIONALĂ PROPRIE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Diversificarea ofertei de servicii</b> adecvate nevoilor exprimate de comunitatea educatională;</li> <li>2. <b>Proiectare și realizare de program(-e) de fundraising</b></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizarea și publicarea pe site și Facebook de materiale video pentru promovarea ofertei CCD Harghita,</li> <li>▪ <b>Prezentarea</b> directă a ofertei de programe celor interesați prin relansarea paginii oficiale de Facebook a CCD Harghita,</li> <li>▪ Organizarea de <b>conferințe de presă</b> cu ocazia începerei/derulării/evaluării unor programe,</li> <li>▪ Realizare de <b>afise tematice / program</b>,</li> <li>▪ Regandirea <b>paginii web</b> a C.C.D.</li> </ul>	ocazional permanent
<b>IX. FERENCZ-SALAMON ALPÁR-LÁSZLÓ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Documentare la zi</b> cu legislația și reglementările în vigoare legate de formarea continuă a personalului didactic preuniversitar,</li> <li>▪ <b>Documentare științific-metodică</b> la instituție (personal didactic și didactic auxiliar) la monitorizări, evaluării proiectelor și a programelor propuse,</li> <li>▪ Participare la activitățile de formare continuă organizate de/a C.C.D., potrivit exigențelor și nevoilor de instruire și formare a personalului didactic și auxiliar)</li> </ul>	permanent

Miercurea Ciuc, 26 noiembrie 2020



**FERENCZ-SALAMON ALPÁR-LÁSZLÓ,**  
director C.C.D. Harghita